

Általános Szerződési Feltételek
Webtárhely szolgáltatásra
Macroweb Internet Consulting Kft.

Hatályba lépés időpontja: 2023.01.10.

Tartalom

Tartalom	2
1.A Szolgáltató adatai.....	4
2.Ügyfélszolgálat elérhetősége	4
3.A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások meghatározása.....	4
4.A szerződés megkötéséhez szükséges adatok listája, szerződési időszak, a szerződés tartama	5
4.1. A szerződés megkötésének előfeltétele.....	5
4.2. Szerződési időszak, a szerződés tartama.....	5
4.3. Az Ügyfél felelőssége.....	5
5.A szerződés módosításának egyes esetei	5
5.1. Egyoldalú szerződésmódosítás	5
5.2. Kétoldalú szerződésmódosítás	6
5.3. Változás az Ügyfél adataiban.....	6
6.A szolgáltatás korlátozásának, a szolgáltatás minőségi vagy más jellemzői csökkentésének az esetei és feltételei	6
8.A szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei	9
8.1. A szerződés felmondásának szabályai az Ügyfél részéről	9
8.2. A szerződés felmondásának szabályai a Szolgáltató részéről	9
9.A hibabejelentő elérhetősége, a vállalt hibaelhárítási célértékek, a hibabejelentések nyilvántartásba vételének menete	10
10. A szolgáltatással kapcsolatos viták rendezésének módja	13
11. A szolgáltatások díja, fizetési feltételek.....	13
11.1. A számlázás módja, rendszeressége és a számlák kézbesítésének időpontja.	13
11.2. Egyszeri díjak.....	14
11.3. A számlázási időszak módosítása	14
11.4. Késedelmi kamat.....	14
11.5. Közvetített szolgáltatás	14
12. Értesítési eljárás.....	14
12.1. Értesítési eljárások.....	14
13. Adatvédelmi rendelkezések	14
13.1 A Szolgáltató általi adatkezelésre vonatkozó rendelkezések.....	14
13.2 A Szolgáltató adatfeldolgozási tevékenységére vonatkozó rendelkezések.....	14
Adatkezelői személyes adatok feldolgozása	15
Az Adatfeldolgozó személyzete	16
Biztonság	16
További Adatfeldolgozók bevonása.....	16

A Személyes Adatok törlése vagy visszaszolgáltatása	16
1.számú melléklet: Szolgáltatások leírása.....	18
A Macroweb Internet Consulting webhoszting szolgáltatása.....	18
Domain regisztráció	18

1. A Szolgáltató adatai

A Szolgáltató neve : Macroweb Internet Consulting Kft. (továbbiakban Macroweb

Internet Consulting) Cégjegyzékszám: 01-09-961663

Székhely: 1213 Budapest, Páfrányos út 15.

Adószám: 23355181-2-43

A továbbiakban: Szolgáltató

2. Ügyfélszolgálat elérhetősége

A hét minden munkanapján 10:00-tól

16.00-ig Telefon: +36-70-387-1700

e-mail: info@macroweb.hu

hibabejelentés: info@macroweb.hu

Levelezési cím: Macroweb Internet Consulting Kft, 1213 Budapest, Páfrányos út 15.

3. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások meghatározása

A szolgáltatások meghatározása, célja, általános jellemző és rövid leírása.

3.1. Jelen ÁSZF célja a Szolgáltató által nyújtott hoszting (webtárhely) és ehhez kapcsolódó szolgáltatások általános szerződési feltételei összefoglalása. Az ÁSZF-től eltérő feltételeket a Felek az egyedi, előfizetői illetve szolgáltatási szerződésben vagy megrendelőlapra írásban rögzítik, azzal, hogy az egyedi szerződés által nem szabályozott kérdésekben jelen ÁSZF az irányadó.

3.2. . A szolgáltatás célja: Magas minőségű webhoszting szolgáltatás és ehhez kapcsolódó szolgáltatások biztosítása Megrendelőink fel.

3.3. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások listáját az 1. számú melléklet tartalmazza.

4. A szerződés megkötéséhez szükséges adatok listája, szerződési időszak, a szerződés tartama

4.1. A szerződés megkötésének előfeltétele

A szerződés megkötésének alapfeltétele, hogy az Ügyfél a személyének azonosításához szükséges adatait a Szolgáltató rendelkezésére bocsássa:

4.1.1. Ezek az adatok Ügyfél esetén a következők: neve, székhelye, levelezési címe, adószáma.

Kapcsolattartó adatok név, e-mail cím, telefonszám.

4.2. Szerződési időszak, a szerződés tartama

4.2.1. A szerződés főszabály szerint határozatlan időre jön létre. A Szolgáltató és az Ügyfél egyező akaratával határozott idejű szerződés is köthető, ebben az esetben a megrendelőlapon vagy a szolgáltatási szerződésben tüntetik fel Felek a szolgáltatás időtartamát.

4.2.2. A határozott idejű szerződés automatikusan, a szolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek mellett határozatlan idejű szerződéssé alakul annak lejáratát követően, ha az Ügyfél a szolgáltatást továbbra is, legalább egy naptári napon igénybe veszi és nem jelzi írásban a Szolgáltató részére a határozott idejű szerződés lejáratát megelőző 30 napon belül, de legkésőbb a szerződés lejárt napján, hogy nem kívánja a határozott idejű szerződés határozatlan idejűvé alakulását.

4.3. Az Ügyfél felelőssége

4.3.1. Az Ügyfél a szolgáltatás igénybevételét másnak nem engedheti át.

4.3.2. Az Ügyfél nem jogosult arra, hogy a szolgáltatási szerződés megkötésével az őt megillető jogokat harmadik személyre ruházza át vagy engedményezze.

4.3.3. Az Ügyfél teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan szolgáltatás használatáért, amelynek során a hozzáférés saját jelszaván keresztül történik

4.3.4. Az Ügyfelet jelszavának titokban tartásával kapcsolatosan teljes körű felelősség terheli. A Szolgáltató köteles az Ügyfél jelszavát harmadik fél felé titokban tartani. A Szolgáltató az Ügyfél jelszavát csak az ügyféllel közli.

5. A szerződés módosításának egyes esetei

5.1. Egyoldalú szerződésmódosítás

5.1.1. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani, különösen, de nem kizárólag, ha azt jogszabályváltozás vagy hatósági döntés indokolja; vagy a körülményekben bekövetkezett lényeges változás indokolja.

5.1.2. Lényeges módosítás esetén Szolgáltató köteles az ÁSZF megváltozását a módosítás hatályba lépését megelőzően 15 nappal a honlapon közzétenni. Lényeges módosításnak minősül különösen a minőségi célértékekre, egyéb lényeges paramétereire, valamint a szolgáltatás díjainak emelésére vonatkozó módosítás.

5.1.3. Amennyiben az egyoldalú lényeges módosítás az Ügyfél számára hátrányos rendelkezéseket tartalmaz, az Ügyfél az új ÁSZF életbelépésétől számított 15 napon belül további jogkövetkezmények nélkül jogosult felmondani a szerződést. Nem mondhatja fel az Ügyfél a szerződést ilyen esetben azonban akkor, ha kötelezettséget vállalt arra, hogy a szolgáltatást meghatározott időtartam alatt igénybe veszi és a szerződést az ebből eredő kedvezmények figyelembevételével kötötte meg, és a módosítás a kapott kedvezményeket nem érinti. Amennyiben a módosítás a kapott kedvezményeket érinti, és a Ügyfél felmondja a szerződést, a Szolgáltató nem követelheti a szerződés felmondását követő időszakra eső kedvezmény összegét.

5.1.4. A Szolgáltató nem köteles a jelen pontban foglalt 15 napos határidőt az általános szerződési feltételek azon módosításaira alkalmazni, amikor az általános szerződési feltételek módosítása új szolgáltatás bevezetése miatt válik szükségessé, és a módosítás a már nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó általános szerződési feltételeket nem érinti, vagy ha a módosítással kizárólag valamely szolgáltatási díj csökken.

5.2. Kétoldalú szerződésmódosítás

Minden más esetben a Szolgáltató jogosult kétoldalú módosítást kezdeményezni, ebben az esetben az Ügyfél nyilatkozattételének elmulasztása - mint ráutaló magatartás - a külön jogszabályban meghatározott esetek kivételével a szerződésmódosítás elfogadásának minősül. Vita esetén a Szolgáltatót terheli annak bizonyítása, hogy a módosításról az Ügyfelet megfelelő módon és időpontban értesítette.

5.3. Változás az Ügyfél adataiban

Az Ügyfél köteles az adataiban, valamint képviselőjének személyében, továbbá jogállásában, gazdálkodásában bekövetkezett változásokról a Szolgáltatót a változás bekövetkeztétől számított legfeljebb 8 munkanapon belül írásban tájékoztatni. Az Ügyfél köteles az ellene megindult felszámolási, végelszámolási, illetve csődeljárásról a Szolgáltatót, az eljárás megindítását követően haladéktalanul írásban tájékoztatni. A Szolgáltató az említett Ügyfél adatok megváltozására vonatkozó bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Ügyféltől.

6. A szolgáltatás korlátozásának, a szolgáltatás minőségi vagy más jellemzői csökkentésének az esetei és feltételei

6.1. Amennyiben Megrendelő fizetési késedelembe esik, úgy Szolgáltató az alábbi korlátozásokat jogosult alkalmazni.

6.1.1. A szolgáltató az Ügyfél 8 napnál régebbi számlatartozása esetén, új ügyféligényre vonatkozóan nem szolgálja ki és értesítést küld elektronikus formában Ügyfél részére a számlatartozás tényéről.

6.1.2. Amennyiben ügyfél további 8 napig nem rendezi tartozását, Szolgáltató jogosult az ügyfél e-mailben vagy telefonon történő értesítése mellett a szolgáltatást szüneteltetni illetve korlátozni.

6.1.3. Amennyiben Ügyfél a díjtartozást kiegyenlíti (vagy a részletfizetés vállalja), illetve a díjtartozás kiegyenlítését követően a visszakapcsolási igényt a Szolgáltatónak jelzi, úgy a Szolgáltató köteles a szolgáltatás korlátozását haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül megszüntetni. Korlátozás feloldása során a Szolgáltató nettó 5.000 Ft-

os visszakapcsolási díj ellenében aktiválja újra a szolgáltatást.

Ha az ügyfél a késedelembe esés előtt, vagy legkésőbb Szolgáltató e-mailen vagy telefonon történő értesítése esetén fizetési halasztást kér, vállalja a késedelmi kötbér megfizetését, és ezekre kellő garanciát ad, Szolgáltató a fenti korlátozásokat nem alkalmazza, a fizetési határidő lejártát követő 30. napig.

6.2. Szolgáltató az ügyfél értesítése mellett azonnali hatállyal jogosult felfüggeszteni a szolgáltatást,

6.2.1. Amennyiben az Ügyfél akadályozza, vagy veszélyezteti a Szolgáltató szerverének illetve a hálózatnak a rendeltetésszerű működését, így különösen,

- Ismert biztonsági réssel rendelkező szoftvert futtat
- DOS/DDOS alapú vagy bármilyen más, a hálózatot veszélyeztető támadást szenved
- A Szolgáltató rendszerének vagy más külső rendszer illegális elérését célzó tevékenység et folytat
- Az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva kéretlen levelet (SPAM) küld.
- Az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva olyan elektronikus levelet küld, amely:
 1. feladójának e-mail címét szándékosan hamisan adják meg vagy elfedik.
 2. vírussal fertőzött csatolt állományt tartalmaz
 3. amely csatolt állományként olyan végrehajtható állományt tartalmaz, amely a címzett(ek) vagy a Szolgáltató érdekeivel ellentétes tevékenységet fejt ki és ezen tevékenység a címzett jóhiszemű akarata ellenére is végbemeget.
 4. amely tartalma a társadalmi értékekre és az emberi méltóságra nézve sértő. Ilyen például a félrevezető, trágár, szexuális, erőszakos tartalmú, a törvényellenes cselekedetre felbujtó illetve vallási, politikai ellentétet szító e-mail.
- Az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva jogosulatlan adatszerzésre, adatküldésre vagy más számítógépes rendszerekbe történő behatolásra tesz kísérletet, illetve hajt végre, különösen:
 1. az internethasználók személyi számítógépén vagy szerverén tárolt, illetve internetezés közben használt nem nyilvános vagy üzleti titkot képező adatok, állományok engedély nélküli megtekintése, megszerzése vagy az erre irányuló kísérlet,
 2. az internethasználók személyi számítógépén vagy szerverén tárolt adatok, állományok engedély nélküli megváltoztatása vagy az erre irányuló kísérlet,
 3. az internethasználók személyi számítógépére vagy szerverére olyan adatok, állományok engedély nélküli feltöltése vagy ennek kísérlete, amely az Ügyfelet kompromittálhatja, illetve a számítógép működését hátrányosan befolyásolhatja,
 4. mások tulajdonát képező számítógépek és azok erőforrásainak engedély nélküli felhasználása saját célra (pl. proxy, e-mail szerverek, nyomtatók, hálózati átjárók és egyéb kapcsolt hardvereszközök).
- Az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva a szerveren olyan adatokat, információkat tárol, vagy továbbít, amely:

1. jogosulatlanul megszerzett, illetve szerzői jogokat sért
2. a társadalmi értékekre és az emberi méltóságra nézve sértő. Ilyen például a félrevezető, trágár, szexuális, erőszakos tartalmú, a törvényellenes cselekedetre felbujtó illetve vallási, politikai ellentétet szító tartalom,
3. az Alkotmányba vagy a hatályos törvényekbe, jogszabályokba ütköznek,
4. az Ügyfél által kínált termék tulajdonságairól vagy szolgáltatás tartalmáról, illetve ezek áráról bárkit félrevezethetnek.

6.2.2. Abban az esetben, ha a Szolgáltató eszközeinek használatával olyan közzététel valósul meg, amely a fenti szabályokba nem ütközik ugyan, de jelentős társadalmi ellenállást vált ki vagy jelentős mértékben sérti a Szolgáltató üzleti érdekeit, a Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a közzétételt azonosítsa, s vele tárgyalásokat kezdjen a közzététel megszüntetésére, és ennek tényét nyilvánosságra hozza.

6.2.3. Amennyiben az Ügyfél a szolgáltatást a Szolgáltató hozzájárulása nélkül harmadik személy részére továbbértékesíti.

6.5.6 A Felhasználó a kapcsolattartó címeken (email, telefon, levelezési cím) nem elérhető

6.5.7. Amennyiben az Ügyfél több előfizetéssel is rendelkezik, és azok bármelyikével kapcsolatban megszegi a jelen általános szerződési feltételekben, illetve az egyedi szerződésben foglaltakat, úgy a Szolgáltató jogosult a fentebb ismertetett szankciót az Ügyfél összes előfizetésén egyidejűleg azonnali hatállyal alkalmazni.

7. A szolgáltatás szünetelésének esetei

7.1. A szolgáltatás a Szolgáltató érdekkörébe tartozó ok miatt szünetelhet.

7.2. Amennyiben az Ügyfél a szolgáltatás használata során a szolgáltatást oly módon veszi igénybe, hogy annak következtében a szolgáltatást, vagy annak minőségét bármilyen módon befolyásolja, illetve az internet etikai szabályokat megszegi, úgy a Szolgáltató a szolgáltatás nyújtását szüneteltetheti.

7.3. A szolgáltatásnak az Ügyfél érdekkörében felmerülő szünetelésével kapcsolatban okozott károkért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.

7.4. A szolgáltatás szünetelése a Szolgáltató érdekkörében bekövetkező ok esetén.

7.4.1. Ha a szolgáltatás szüneteltetésére az Ügyfél előzetes, 8 nappal korábban történő értesítése mellett a hálózat-átalakítása, szerver csere vagy alkatrész cserlje, felújítása, cseréje, karbantartása miatt - más műszaki megoldás hiányában - kerül sor, ez alkalmanként és naptári hónaponként az 1 napot nem haladhatja meg („rendszeres karbantartás”). Az ilyen szüneteltetés időtartama a rendelkezésre állás időtartamába nem számít bele.

7.4.2. Rendszeres karbantartásnak nevezzük azon technikai eszközeink üzemképes állapotban való tartására vonatkozó karbantartási tevékenységeit, amely biztosítja a karbantartás hatására a minőségi célértékek elérésének folyamatos fenntartását. A rendszeres karbantartás biztosítja az üzemelés hatására fokozatosan csökkenő üzembiztonság időszakonkénti növelését, lassítva ezzel a technikai eszközök

elhasználódásának folyamatát. Rendszeres karbantartásba tartoznak azok a tevékenységek, amelyek a szolgáltatás nyújtásához szükséges kiszolgáló eszközök meghibásodásának megelőzése érdekében karbantartási munkákat igényelnek. (pl. diszkbővítés, stb.)

7.4.3. Kizárólag előre bejelentett karbantartási munkákat lehet elvégezni, az előre bejelentett időponttól eltérő időpontban végzett karbantartás az Ügyfél 3 nappal korábban történő értesítése mellett lehetséges.

8. A szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei

8.1. A szerződés felmondásának szabályai az Ügyfél részéről

8.1.1. Az Ügyfél a határozatlan idejű szerződést – amennyiben a szolgáltatási szerződésben vagy megrendelőlapon Felek ezzel ellentétesen nem rendelkeztek - bármikor, indoklás nélkül, írásban, 30 napos felmondási idővel jogosult felmondani. A szolgáltatási szerződés megszűnésének napja az írásbeli felmondásnak a szolgáltatóhoz való megérkezését követő 30. Nap.

8.1.2. A szerződés Ügyfél részéről történő felmondása az Ügyfelet nem mentesíti a szolgáltatási szerződés hatálya alatt felmerült díjfizetési kötelezettségeinek teljesítése alól és a Szolgáltató a felmondási idő alatt is köteles a szolgáltatást nyújtani.

8.1.3. Az Ügyfél a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az Ügyfél előzetes írásbeli felszólítása ellenére a Szolgáltató 15 napon belül szerződésszegését nem orvosolja. Azonnali hatályú felmondás esetén a szerződés a felmondás időpontjában szűnik meg.

8.2. A szerződés felmondásának szabályai a Szolgáltató részéről

8.2.1. Az szolgáltatási szerződés Szolgáltató általi felmondásának felmondási ideje a 8.2.3. pontban meghatározottak kivételével 30 nap. A Szolgáltató a szolgáltatási szerződés felmondását írásban köteles megküldeni.

8.2.2. Azonnali felmondás

A Szolgáltató azonnal felmondhatja a szolgáltatási szerződést, ha az Ügyfél akadályozza, vagy veszélyezteti a szolgáltatás rendeltetésszerű működését, és az Ügyfél ezt a szerződésszegést a jogkövetkezményekre figyelmeztető írásbeli értesítését követően sem szünteti meg.

A Szolgáltató azonnal felmondhatja a szolgáltatási szerződést az ügyfél 30 napon túl fennálló tartozása esetén.

8.2.3. A Szolgáltató a szolgáltatási szerződés megszegése esetén a szolgáltatási szerződést tizenöt napos határidővel a fenti feltételek szerint felmondhatja, ha az Ügyfél a szolgáltatást a Szolgáltató hozzájárulása nélkül harmadik személy részére továbbértékesíti.

8.2.4. A felek határozott idejű szerződés rendes felmondással való megszüntetésére nem jogosultak.

8.2.5. Az szolgáltatási szerződés a Felek közös akaratával is megszüntethető, illetve

megszűnik bármely szerződő Fél jogutód nélküli megszűnése esetén.

8.2.6. A szerződés megszűnését követően a Szolgáltató az ügyféllel csak abban az esetben köt új szolgáltatási szerződést, ha az Ügyfélnek a szolgáltatás igénybevételéből eredő díjtartozása nem áll fenn, vagy a korábbi szolgáltatási szerződés megszűnését nem az Ügyfél hibájából eredő, 1 éven belüli felmondás okozta. Ha az Ügyfél tartozását csak jelentős késedelemmel egyenlítette ki, és a szerződést a Szolgáltató a díjfizetési kötelezettség megszegése miatt szüntette meg, úgy a Szolgáltató jogosult arra, hogy az újabb szerződéskötést az Ügyfél korábban fennálló tartozásának, illetve annak legfeljebb kétszeres összegének megfelelő előleg megfizetéséhez kösse.

8.2.7. A szerződés megszűnése az Ügyfelet nem mentesíti a szolgáltatási szerződés hatálya alatt felmerült díjfizetési kötelezettségeinek teljesítése alól. Az Ügyfél túlfizetése esetén a Szolgáltató a túlfizetés mértékéig, az Ügyfél írásbeli kérésére az abban meghatározott bankszámlaszámra vagy postai címre teljesítve köteles a díjvisszatérítésre.

8.2.8. Köteles az Ügyfél a Szolgáltató felé jelezni, ha nem kap számlát, mert ez nem mentesíti a szolgáltatás megfizetése alól.

8.2.9. Hűségidőszakos elkötelezettség esetén a szolgáltatások kedvezményes díjon kerülnek meghatározásra. A hűségidőszak lejáratá előtti Ügyfél általi felmondás, illetve az Ügyfél általi kötelezettségsszegés, valamint az Ügyfél érdekkörében felmerülő ok eredményeképpen történő szerződés megszűnés esetén a Szolgáltató az ügyfelet kötbér fizetésére kötelezheti az alábbi feltételekkel: Ha a szerződés megszűnése 12 hónapon belül történik az Ügyfél köteles a szerződés eddigi időtartamára eső, a határozatlan idejű szerződés és a 12 hónapos szerződés közötti különbözetet egy összegben, mint lejárt tartozást a Szolgáltató részére megfizetni.

9. A hibabejelentő elérhetősége, a vállalt hibaelhárítási célértékek, a hibabejelentések nyilvántartásba vételének menete

9.1.A Szolgáltató köteles hibabejelentő e-mail címet működtetni napi 24 órában folyamatosan, évi 365 (366) napon, ahol az Ügyfél közvetlenül jelezheti a szolgáltatás meghibásodását. A hibabejelentő és az ügyfélszolgálat eljárása a hibabejelentés és egyéb bejelentések során azonos.

9.2.Az ügyfélszolgálati szolgáltatás addig áll a használó rendelkezésére, amíg az Ügyfél a jelen ÁSZF-nek megfelelően fizeti az összes igénybe vett szolgáltatás díját.

9.3. Az Ügyfél a hibát az ügyfélszolgálati, telefonszámokon és e-mail címen jelentheti be. A Szolgáltató a hiba észlelése után haladéktalanul megkezdí a hibabehatárolást, elhárítást és azt annak sikeres befejezéséig folyamatosan végzi. A hibaelhárítási határidő a hiba észlelésétől számított legfeljebb 72 óra, illetve a hiba természetéből fakadóan szükséges idő.

9.4. Az elvégzett vizsgálat alapján a Szolgáltató haladéktalanul és megfelelő indokolással köteles az Ügyfelet értesíteni arról, hogy

- a hiba a vizsgálat alatt nem volt észlelhető, vagy a hiba az Ügyfél érdekkörébe tartozó okból merült fel;
- a hiba kijavítását megkezdte;
- a hiba kijavítását a rendelkezésre állási időn belül nem tudja vállalni, ezért az Ügyfél részére hány százalék havi díjcsökkentést nyújt
- a hiba nem a szolgáltató által üzemeltetett eszközökön található.

9.5. Hibaelhárítási célértékek

A Szolgáltató köteles az Ügyfél által bejelentett, a hibabehatároló eljárása eredményeként valósnak bizonyult hibát annak bejelentésétől a jelen ÁSZF szerinti határidőn belül kijavítani. Ha a kijavítás a Szolgáltató és az Ügyfél megállapodása szerinti időpontban a Szolgáltató érdekkörén kívül eső okok miatt nem volt lehetséges, a hiba kijavítására rendelkezésre álló határidő a kiesési idő tartamával meghosszabbodik.

9.5.1. Ha a hiba következtében a szolgáltatást nem lehet igénybe venni, és ezzel a Szolgáltató a jelen ÁSZF 2. mellékletében meghatározott éves rendelkezésre állási szintet nem éri el, a kötbér mértéke minden hibásan teljesített, hiba-elhárítási célértéket meghaladó nap után a hiba bejelentését megelőző, az előző hat hónapban az Ügyfél által a szolgáltatási szerződés alapján az

adott szolgáltatással kapcsolatban kifizetett díj átlaga alapján egy napra vetített összeg. Hat hónapnál rövidebb időtartamú szolgáltatási jogviszony esetén a vetítési alap a szolgáltatási jogviszony teljes hossza alatt kifizetett díj átlaga alapján egy napra vetített összeg. Ha a hiba következtében az Ügyfél a szolgáltatást a Szolgáltató által vállalt minőséghez képest gyengébb minőségben képes csak igénybe venni, a szolgáltatónak a jelen pontban meghatározott kötbér felét kell fizetnie.

9.5.2. Nem kell a szolgáltatónak megtérítenie a kárnak azt a részét, amely abból származott, hogy az Ügyfél a kár elhárítása, illetőleg csökkentése érdekében nem úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható.

Teljes adatvesztésre vonatkozó általány kártérítés

Bizonyítottan a Szolgáltató hibájából előállt teljes adatvesztés esetén Szolgáltató általány kártérítést köteles fizetni az ügyfél részére. Az általány kártérítés összege megegyezik a Szolgáltatásra eső tárgyhavi díj, előre fizetés esetén a díjnak az adott hónapra eső összegével. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatások nyújtásának sajátosságai miatt Szolgáltató ezen túlmenően nem felel az adatvesztés miatt keletkezett károkért vagy az azok kiküszöböléséhez szükséges költségekért, kivéve azokat az eseteket, amikor a

hatályos magyar jogszabályok a felelősség kizárását vagy korlátozását nem teszik lehetővé.

9.5.3. A Szolgáltató a kötbért havi díjfizetési kötelezettség esetén a következő havi elszámolás alkalmával egy összegben jóváírja.

9.7. A kármegelőzési és kárenyhítési kötelezettség teljesítéseként az Ügyfél vállalja, hogy a szolgáltatót haladéktalanul értesíti, ha észleli, hogy a Szolgáltató szolgáltatása nem vagy nem kielégítően működik. A Szolgáltató nem felel azokért a károkért és/vagy költségekért, melyek abból kifolyólag merülnek fel, hogy az Ügyfél a fenti kötelezettségét nem, vagy csak késedelmesen teljesíti.

9.8. A Szolgáltató mindent megtesz a szolgáltatás mindenkor hatékonyságának és folyamatosságának biztosítása érdekében. A Szolgáltató a jelen szerződés alapján nem tartozik felelősséggel azokért a károkért, amelyeket a szolgáltatása érdekkörén kívül eső meghibásodásából vagy elégtelenségéből adódtak.

9.8.1. Amennyiben a hosting szolgáltatás hibája, hibás működése más Szolgáltató (pl. távközlési Szolgáltató) hatáskörében felmerülő hiba miatt következett be, úgy a Szolgáltató vállalja azt, hogy erről az Ügyfelet értesíti elektronikus úton, amennyiben az Ügyfél megadott mobilszámot vagy e- mail címet (e-mail, sms).

9.8.2. Az Ügyfél, vagy bármely harmadik személy által a Szolgáltatónak okozott kárért, (akár szerződéses akár szerződésen kívüli károkozás), a kártérítés, és a felelősség egyes eseteire a mindenkor Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Az Ügyfél tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató nem gyakorol ellenőrzést és nem vállal felelősséget a Szolgáltató host számítógépein, hálózati csomópontjain (network hub), továbbá POP pontjain (a "Szolgáltató Internet Hálózat"), valamint az Interneten áthaladó információk tartalmáért – ideértve a software, hardware hibákból, a vírusok által okozott működési rendellenességből, vagy külső beavatkozásból eredő adatvesztést. Az Ügyfél kijelenti és szavatolja, hogy a szolgáltatások Ügyfél általi igénybevétele nem sérti a Szolgáltató, vagy bármely harmadik fél szerzői, vagy egyéb szellemi alkotáshoz fűződő, más személyiségi, vagy tulajdonjogát; továbbá felel az általa telepített szoftverek működéséért, a szerveren tárolt adatok tartalmáért. Az Ügyfél harmadik személy ilyen korlátozó igénnyel való fellépése esetén – kártérítési kötelezettségének fennmaradása mellett - saját költségén közvetlenül fellép a Szolgáltató jogos érdekei védelmében.

9.8.3. Vis major: Egyik fél sem felel a szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmények (Vis major) merülnek fel, amelyek megakadályozzák a szerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét. Ilyen körülmények különösen: háborús cselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energia-ellátási zavar vagy természeti katasztrófa, szervertámadás, hackertámadások, jogosulatlan hozzáférések, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény, rendőrségi törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés, illetve nem a Szolgáltató hatáskörében felmerülő hiba.

9.8.4. A tárhelyet érő támadás, malware fertőzés és egyéb típusú incidens kapcsán Szolgáltató többletmunkájára lehet szükség a történetek felderítése, a kár enyhítése, a fertőzés megszüntetése kapcsán. Ezen feladatok elvégzése a legtöbb esetben nem opcionális, mivel a legtöbb esetben ezen feladatok elvégzésének elmulasztása esetén

további károk keletkezhetnek. Felek rögzítik, hogy incidens esetén Szolgáltató automatikusan megkezdi a fertőzés, támadás észlelésekor a szükséges kárenyhítési, felderítési teendők elvégzését. Az ilyen esetekben felmerülő többletmunkának a költségeit Megrendelő nettó 13.000 Ft/óra díjon utólagosan megtéríti Szolgáltató részére.

9.9. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy az ügyfélszolgálati telefonszámokra érkezett hívásokról hangfelvételt készítsen, amiről a hívó felet minden esetben a hangrögzítést megelőzően tájékoztatja. Amennyiben a hívó fél a hangrögzítéshez nem járul hozzá, akkor az adott ügy csak személyesen intézhető. A Szolgáltató - amennyiben a Szolgáltató a beszélgetést rögzítette - a hanganyagot a hívó fél kérésére a tárolási időn belül rendelkezésre bocsátja. A Szolgáltató a rögzített hanganyagokat a rögzítés napját követő 1 évig tárolja.

10. A szolgáltatással kapcsolatos viták rendezésének módja

Az esetleges vitás kérdésekben – amennyiben ezekre az egyedi szerződés, illetve jelen ÁSZF nem tartalmaz rendelkezést – a hatályos magyar jogszabályok előírásait kell alkalmazni. Felek a jóhiszeműség és az együttműködés polgári jogi kötelezettsége, valamint a szerződésükben elérni kívánt célra figyelemmel, vitáikat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn belül a felek nem képesek békés úton megoldani a vitás kérdéseket, a jogviták eldöntésére a felek a Szolgáltató székhelye szerinti bíróságok illetékességét fogadják el.

11. A szolgáltatások díja, fizetési feltételek

11.1. A számlázás módja, rendszeressége és a számlák kézbesítésének időpontja

11.1.1. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások díja kapcsán a szükséges szolgáltatás-paraméterek megismerése után (tárhely méret, adatbázisok száma, email címek száma, várható látogatószám illetve egyéb paraméterek) árajánlatot készít. A fizetendő összeget, gyakoriságot a felek által aláírt megrendelőlap tartalmazza. A számlázás ettől eltérő rendelkezés esetén a számlázási ciklus elején történik.

11.1.2. A Szolgáltató hagyományos vagy e-számlát bocsát ki az Ügyfél számára, amely tartalmazza az egyedi feltételekben meghatározott díjakat.

11.1.3 A számlát az Ügyfél a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül köteles kiegyenlíteni, valamint átutalás esetén kérjük, hogy feltüntesse a közlemény rovatban a számla sorszámát.

11.1.4 Amennyiben az Ügyfél fizetési késedelembe esik, Szolgáltató erről tájékoztatja Ügyfelet elektronikus levél vagy postai levél formájában (fizetési felszólítás). Amennyiben Ügyfél az első fizetési felszólítás után sem rendezi a díjat, abban az esetben Szolgáltató ismételt fizetési felszólításokat küldhet Ügyfél részére heti gyakorisággal vagy ritkábban. A fizetési felszólítás költségeit a második felszólítástól kezdődően Ügyfél viseli. Mind a postai, mind az elektronikus levélben küldött fizetési felszólítás díja egyaránt nettó 4.800 Ft, melyet Szolgáltató ügyfél részére jogosult kiszámlázni.

11.2. Egyszeri díjak

A Szolgáltató a választott szolgáltatás díjazási feltételeinek megfelelően egyszeri díjat számíthat fel, amelyek az első esedékes számlában fizetendők.

11.3. A számlázási időszak módosítása

A szolgáltatónak jogában áll a számlázási időszakot módosítani. Az erről szóló értesítést írásban vagy elektronikus úton 15 nappal a bevezetést megelőzően kell megküldeni az Ügyfél részére. Az Ügyfél a mindenkor érvényes számlázási ciklusokról a Macroweb Internet Consulting ügyfélszolgálatától szerezhet tudomást.

11.4. Késedelmi kamat

A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mértékű, jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok esetén pedig a mindenkor jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot számítson fel a késedelem első napjától a tartozás kiegyenlítésének napjáig terjedő időszakra abban az esetben, ha az Ügyfél a számlán feltüntetett fizetési határidőt elmulasztja.

11.5. Közvetített szolgáltatás

Ha a Szolgáltató a jelen ÁSZF alapján nyújtott szolgáltatásaival kapcsolatban az Ügyfél részére közvetített szolgáltatást is nyújthat.

Az ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatásaihoz harmadik féltől szolgáltatásokat vesz igénybe, melyeket közvetített szolgáltatásként értékesít tovább ügyfelei részére.

12. Értesítési eljárás

12.1. Értesítési eljárások

12.1.1. A Szolgáltató Ügyfél-értesítési kötelezettségének e-mailben is eleget tehet.

12.1.2. A Szolgáltató köteles az általános szerződési feltételeket és azok változásait a honlapján közzétenni.

13. Adatvédelmi rendelkezések

13.1 A Szolgáltató általi adatkezelésre vonatkozó rendelkezések

13.1.1 Szolgáltató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 sz. rendeletében (a továbbiakban: „GDPR”) foglalt alapelvek mentén végzi Partnerei adatainak kezelését.

13.1.2 A Szolgáltató adatkezelésének részletszabályait a Szolgáltató honlapján elhelyezett, mindenkor Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat, valamint a Szolgáltató Partnerei adatkezelésére vonatkozó tájékoztató tartalmazza.

13.2 A Szolgáltató adatfeldolgozási tevékenységére vonatkozó rendelkezések

A Szolgáltató tájékoztatja Ügyfeleit, hogy a tárhely szolgáltatás tekintetében a

Szolgáltató az Ügyfelei számára a szerveren az Ügyfél által tárolt adatok tekintetében a GDPR-ban foglalt adatfeldolgozási tevékenységet végez.

Az Ügyfelek a Szolgáltatótól igénybe vett szolgáltatás használata során a hatályos jogszabályok és a GDPR figyelembe vételével tárolhatnak személyes adatokat. Ebben az esetben az Ügyfél Adatkezelőnek, Szolgáltató Adatfeldolgozónak minősül. Az adatkezelés jogszerűségéért, GDPR- nak történő megfelelésért - különösen, de nem kizárólagosan az érintettek tájékoztatásáért – az Ügyfél (Adatkezelő) felel.

A jelen fejezet alkalmazásában a Szolgáltató a továbbiakban mint „Adatfeldolgozó”, az Ügyfél a továbbiakban mint „Adatkezelő” kerül megjelölésre.

Az adatkezelés tárgya: az adatfeldolgozás az Adatkezelő által igénybevett szolgáltatás biztosítása során az Adatkezelő által végzett adatkezeléshez technikai infrastruktúra biztosítására terjed ki.

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő határozza meg, legfeljebb a konkrét szolgáltatás fennállásának és a biztonsági adatmentések elérhetőségének időszaka.

A személyes adatok típusa, érintettek kategóriái: az Adatkezelő határozza meg, ő adja át a személyes adatokat tartalmazó tartalmak Adatfeldolgozó infrastruktúrájára történő feltöltése útján.

Az adatok biztonsága érdekében az Adatfeldolgozó felhívja a figyelmet a programkódok rendszeres és naprakész frissítésének kritikus fontosságára.

Az Adatfeldolgozó a szolgáltatás használata és harmadik fél általi igénybevétele során keletkező ideiglenes technikai állományokat (naplófájlok, webszerver forgalmi napló stb...) a rendszerek működésének fenntartása és biztosítása érdekében rögzíti, a tevékenység során megismert adatok alapján nem törekszik konkrét személyek azonosítására.

Az Adatkezelő által kezelt adatokat érintő adatvédelmi incidensek nyilvántartási és a felügyeleti hatóság felé történő bejelentési kötelezettsége az Adatkezelőt terheli.

Az Adatfeldolgozó biztosítja rendszereinek bizalmas jellegét, integritását és ellenálló képességét.

Adatkezelői személyes adatok feldolgozása

Az Adatfeldolgozó:

- az Adatkezelői Személyes Adatok feldolgozása során eleget tesz az összes alkalmazandó adatvédelmi jogszabálynak;
- kizárólag az Adatkezelő által igénybevett szolgáltatás biztosítása céljából végez adatkezelési tevékenységet;
- kizárólag az Adatkezelő nevében és az Adatkezelő utasításainak megfelelően dolgozza fel a személyes adatokat, beleértve a személyes adatok harmadik országba történő továbbítását, kivéve, ha az adatfeldolgozást az Adatfeldolgozó tekintetében alkalmazandó jogszabályok írják elő; ebben az esetben az Adatfeldolgozó köteles, az alkalmazandó jogszabályok által megengedett mértékben tájékoztatni az Adatkezelőt az adott jogszabályi előírásról a személyes

adatok adott feldolgozását megelőzően;

- fenntartja a szolgáltatás alapján feldolgozott személyes adatok bizalmas jellegét
- az általa más partnerek részére nyújtott szolgáltatás sérelme nélkül az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR 28. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

Az Adatfeldolgozó személyzete

Az Adatfeldolgozó ésszerű lépések útján meggyőződik arról, hogy az Adatfeldolgozó és az összes további adatfeldolgozó mindazon munkavállalói, ügynökei vagy vállalkozói megbízhatóak, akik hozzáférhetnek a személyes adatokhoz, azokat titoktartási kötelezettség terheli.

Az Adatfeldolgozó biztosítja, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférés szigorúan azokra a személyekre korlátozódik, akiknek szükséges ismerniük az adott személyes adatokat, illetve szükséges azokhoz hozzáférniük, amennyire az szigorúan szükséges a Felek közötti szerződésben meghatározott célok teljesítéséhez, illetve az alkalmazandó jogszabályok betartásához.

Biztonság

Figyelembe véve az adatfeldolgozás korszerűségét, a megvalósításának költségét, valamint az adatfeldolgozás jellegét, tárgykörét, összefüggését és céljait, valamint a természetes személyek jogait és szabadságait érintő, változó valószínűségű és súlyosságú kockázatot, az Adatfeldolgozó a személyes adatokkal kapcsolatban megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket vezet be az adott kockázatnak megfelelő szintű védelem biztosítása érdekében, az esettől függően a GDPR

32. cikk (1) bekezdésében foglalt intézkedéseket is beleértve.

Az Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt a GDPR 32-36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

Az Adatfeldolgozó egy esetleges adatvédelmi incidens során együttműködik az Adatkezelővel megteszi az ésszerű lépéseket az Adatkezelő által adott utasításoknak megfelelően az adott adatvédelmi incidens kivizsgálásában, enyhítésében és orvoslásában való közreműködés érdekében.

További Adatfeldolgozók bevonása

Az Adatfeldolgozó jogosult további adatfeldolgozók bevonására. Az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó bevonása során tiszteletben tartja a GDPR 28. cikk (2) és (4) bekezdésében foglalt feltételeket.

A Személyes Adatok törlése vagy visszaszolgáltatása

Az Adatfeldolgozó a Személyes Adatok feldolgozását magukba foglaló bármilyen Szolgáltatás nyújtásának befejezésétől (a „**Befejezés Napja**”) számított 5 (öt) napon belül köteles felhívni az Adatkezelőt arra, hogy a felhívás kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül írásban nyilatkozzon a tekintetben, hogy az alábbiak közül mely feladat teljesítését kéri az Adatfeldolgozótól/További Adatfeldolgozótól:

- (a) biztonságos fájlküldés útján, az Adatkezelő által az Adatfeldolgozó részére ésszerűen megjelölt formátumban visszaszolgáltatni az Adatkezelő részére az összes Adatkezelői Személyes Adat teljes másolatát; és (b) az Adatfeldolgozó vagy bármely további adatfeldolgozó által feldolgozott személyes adat összes többi példányát törölni és töröltetni; vagy
- az Adatfeldolgozó vagy bármely további adatfeldolgozó által az általa feldolgozott személyes adat összes többi példányát törölni és töröltetni.

Az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelő által küldött írásbeli nyilatkozat kézhezvételétől számított tizenöt (15) napon belül eleget tenni a fentieknek megfelelően küldött írásbeli nyilatkozatban foglaltaknak. Amennyiben az Adatkezelő a fentiekben foglalt nyilatkozat megtételét határidőn belül elmulasztja, az Adatfeldolgozó a határidő utolsó napját követő munkanaptól számított tizenöt (15) napon belül köteles a fentiekben foglaltak szerint eljárni.

Az Adatfeldolgozó vagy bármely További Adatfeldolgozó azon mértékig, és azon időtartamig megőrizheti a személyes adatokat, amit az alkalmazandó jogszabályok előírnak és minden esetben köteles fenntartani az összes ilyen személyes adat bizalmas jellegét, valamint köteles biztosítani, hogy az ilyen személyes adatok feldolgozása kizárólag a megőrzésüket előíró alkalmazandó jogszabályokban meghatározott cél(ok)ból történik, ettől eltérő célú adatfeldolgozás tiltott.

Az Adatkezelő írásbeli nyilatkozatának kézhezvételétől / vagy a nyilatkozat megtételére nyitvaálló határidő utolsó munkanapjától számított húsz (20) napon belül az Adatfeldolgozó köteles írásbeli igazolást adni az Adatkezelő részére, hogy teljes mértékben eleget tett a jelen pontban foglaltaknak.

1. számú melléklet: Szolgáltatások leírása

A Macroweb Internet Consulting webhoszting szolgáltatása

A szolgáltatása nyújtása során a Macroweb Internet Consulting az Ügyfelei adatainak tekintetében adatkezelőként, a szerveren tárolt adatok tekintetében adatfeldolgozóként vesz részt.

Cégünk szerverei az alábbi szerverparkokban vannak elhelyezve:

- Invitech DC14 adatközpont
- Doclernet adatközpont

A szervertermek műszaki paramétereiről és rendelkezésre állásuk paramétereiről a szervertermek honlapján tájékozódhat.

Webtárhely szolgáltatásaink Cloud Linux operációs rendszeren, Cpanel / WHM menedzsment eszközzel üzemelnek, ún „LAMP” hoszting szolgáltatást nyújtunk. Szervereinken csomagszűrő tűzfal üzemel, off-site napi biztonsági mentés készül.

Webszerver: Apache (egyes szervereken: Nginx)

CGI: PHP

Adatbázis kiszolgáló: MySQL

Szolgáltatásunk biztosítja Ügyfeink weboldalainak és e-mail címeinek folyamatos működését és elérhetőségét, szabadon választható domain név alatt.

A választott domain név regisztrációja után, az elkészült oldalakat FTP elérésen keresztül lehet szerverünkre másolni vagy ideiglenes aldomaint biztosítunk a tárhely eléréshez.

A domain névhez tartozó e-mail címeiket (amennyiben a szolgáltatási csomag ezt tartalmazza) ügyfeink webes adminisztrációs felületen keresztül, vagy kollégáink segítségével hozhatják létre.

A levelek olvasása levelezőprogrammal (POP3, IMAP) és webes felületen keresztül

lehetséges.

A szolgáltatás rendelkezésre állása: 99,8%

Domain regisztráció

A szolgáltatása nyújtása során a Macroweb Internet Consulting a partneri adatok tekintetében adatkezelőként vesz részt.

Ügyfél a Szolgáltatón keresztül domain regisztrációt igényelhet, mely szolgáltatást Szolgáltató harmadik fél, ún domain Regisztrátor igénybevételével biztosítja.

Ügyfél az igénylés elküldésével kijelenti, hogy a kiválasztott tld (végződés) nyilvántartó

szervezete által előírt szabályozást elfogadja. (Pl.: .hu esetén: ISZT (www.domain.hu), .org esetén ICANN (www.icann.org stb.)

Az Ügyfél kijelenti, hogy a domain igénylésével, delegálásával és fenntartásával kapcsolatos kérdésekben a Szolgáltató és az adott tld-hez tartozó Nyilvántartó döntéseit elfogadja. (pl. nem valós adatok megadása esetén a domain törlési listára és zárolásra kerül)

Ügyfél köteles aláírt igénylőlapot biztosítani vagy jogszerűen, a domain.hu szabályainak megfelelően elektronikus megbízás benyújtására meghatalmazni Szolgáltatót. A Szolgáltató minden tőle elvárhatót megtesz a domain minél hamarabb történő bejegyzésért. Szolgáltató a domain név bejegyzésének sikeressége tekintetében felelősséget nem vállal. A domain alatti tartalomért és a megadott adatokért az Ügyfél büntetőjogi felelősséget vállal.

Amennyiben Ügyfél a fizetési kötelezettségének és dokumentum, vagy elektronikus regisztráció beadási felhatalmazásnak már eleget tett, felszólíthatja a Szolgáltatót a domain bejegyzésére, ha annak indítása még nem történt meg.

A Szolgáltató az általa megindított domain regisztráció elmaradása miatt vagy a domain név lejáratá miatt felelősséget nem vállal. Ekkor természetesen a befizetett és nem teljesített domain regisztrációs költséget az Ügyfél részére köteles visszautalni.

Ügyfél elfogadja, hogy a domain.hu hatályos szabályzata alapján a .hu domain csak évente hosszabbítható meg a Szolgáltató által, még ha Ügyfél több évre ki is fizette a regisztrációs költséget. Ügyfél kötelezi magát arra, hogy ez idő alatt a domaint nem regisztrálja át másik szolgáltatóhoz, hogy a domain hosszabbítás, megújítás a Szolgáltató által teljesíthető legyen.

Amennyiben Ügyfél mégis másik regisztrátorhoz viszi át a domain nevet, ezzel kijelenti, hogy véglegesen lemond mindenféle pénzügyi és egyéb követelésről a Szolgáltató felé.

Az elektronikus .hu domain regisztráció kizárólag új, még nem létező domain delegálására érvényes, adatmódosításra és átregisztrációra vagy egyéb domain szolgáltatásra nem.

A .hu közdomainek alá történő Internet domain delegálás igényléséhez szükséges nyilatkozat a DN ügyfél részéről:

- a Domainregisztrációs Szabályzatot ismerem, elfogadom és a mindenkor hatályos Domainregisztrációs Szabályzat előírásait betartom;
- a domain igénylésével, delegálásával és fenntartásával kapcsolatos kérdésekben a Nyilvántartó és a Regisztrátor döntését elfogadom;
- tudomásul veszem, hogy az igények Domainregisztrációs Szabályzatnak való megfelelésével kapcsolatos vita esetén a Regisztrátor és a Nyilvántartó a Tanácsadó Testület döntésének veti alá magát;
- a választott domain névvel kapcsolatos vitás kérdésekben alávetem magamat az Alternatív Vitarendező Fórum döntésének, és tudomásul veszem, hogy a választott domain névvel kapcsolatosan ellenem indult jogvitában jogorvoslati

igényt kizárólag a Kérelmezővel szemben érvényesíthetek, továbbá, hogy az alternatív vitarendezés során hozott döntés végrehajtásáért sem a Regisztrátor, sem a Nyilvántartó nem felel;

- szavatolom, hogy az igénylőlapot a valóságnak megfelelően töltöttem ki, és tudomásul veszem, hogy amennyiben a megadott adatok nem valósak, vagy az adatok megváltozását nem jelentem be, az a domain név visszavonását eredményezi;
- az igénylőlapot teljes egészében elolvastam, és egyetértőleg aláírtam